



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Pelita Raya Nomor 305 F Buntok, Kalimantan Tengah 73711
Telepon (0525) 21597 Faksimile (0525) 21597
Website: dukcapil.baritoselatankab.go.id Email: dukcapil@baritoselatankab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BARITO SELATAN
Nomor : PK.400.12/02/DUKCAPIL/I/2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JUHAR LATIPAH, S.IP
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Barito Selatan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EVI KUSUMAWARDHANI, S.STP., M.IP
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Barito Selatan
Selaku atasan Pihak Pertama selanjutnya disebut Pihak Kedua,

Pihak Pertama pada Tahun 2026 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA :

SEKRETARIS



SEKRETARIS
EVI KUSUMAWARDHANI, S.STP., M.IP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 198401122002122005

PIHAK PERTAMA :

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



JUHAR LATIPAH, S.IP
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 198007122007012010

**Lampiran Perjanjian Kinerja Tahun 2026 Tingkat Eselon IV
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Barito Selatan**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Administrasi Kependudukan yang Cepat, Akurat dan Terintegrasi	1. Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Administrasi Kependudukan	A
		2. Angka Monitoring Center for Prevention (MCP) Daerah	75,94

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber Dana
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	784.738.910,00	APBD
01.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
	1. Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	3.220.000,00	APBD
	2. Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	86.400.000,00	APBD
02.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.040.000,00	APBD
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	115.045.750,00	APBD
	3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	45.000.000,00	APBD
	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	5.192.000,00	APBD
	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.375.000,00	APBD
	6. Penyediaan Bahan/Material	6.513.500,00	APBD
	7. Fasilitas Kunjungan Tamu	12.430.000,00	APBD
	8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	170.479.000,00	APBD
	9. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	27.800.000,00	APBD
03.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000,00	APBD
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	183.883.660,00	APBD

	3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3.500.000,00	APBD
	4. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	36.000.000,00	APBD
04.	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	20.000.000	APBD
	2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan dinas Operasional atau Lapangan	44.990.000	APBD
	3. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.020.000,00	APBD
	4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.850.000	APBD
	JUMLAH	784.738.910,00	

PIHAK KEDUA :

Buntok, 24 Februari 2026

SEKRETARIS

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



EVI KUSUMAWARDHANI, S.STP., M.IP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 198401122002122005

JUHAR LATIPAH, S.IP
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 198007122007012010



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Pelita Raya Nomor 305 F Buntok, Kalimantan Tengah 73711
Telepon (0525) 21597 Faksimile (0525) 21597
Website: dukcapil.baritoselatankab.go.id Email: dukcapil@baritoselatankab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BARITO SELATAN
Nomor : PK.400.12/ 03 /DUKCAPIL/ I /2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEWI TATI, S.AP
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Barito Selatan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EVI KUSUMAWARDHANI, S.STP., M.IP
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Barito Selatan
Selaku atasan Pihak Pertama selanjutnya disebut Pihak Kedua,

Pihak Pertama pada Tahun 2026 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA :

SEKRETARIS



SEKRETARIS
EVI KUSUMAWARDHANI, S.STP., M.IP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 198401122002122005

PIHAK PERTAMA :

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

DEWI TATI, S.AP
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 198703172006042008

**Lampiran Perjanjian Kinerja Tahun 2026 Tingkat Eselon IV
Kepala Sub Bagian Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Barito Selatan**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Administrasi Kependudukan yang Cepat, Akurat dan Terintegrasi	1. Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	3,20
		2. Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (SAKIP)	72,00

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber Dana
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.605.704.795,18	APBD
01.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.450.682.795,18	APBD
	2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	115.560.000,00	APBD
02.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
	1. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	39.462.000,00	APBD
	JUMLAH	3.605.704.795,18	

PIHAK KEDUA :

Buntok, 24 Februari 2026

SEKRETARIS

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN



EVI KUSUMAWARDHANI, S.STP., M.IP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 198401122002122005

DEWI TATI, S.AP
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 198703172006042008